



Informationsveranstaltung für Studierende zum Prüfungsgeschehen  
an der AUF am 05. November 2025

Dr. Hanka Sanftleben

---

- Organisation und Zuständigkeiten
- Grundlagen
- Prüfungsvorleistungen
- Pflicht- und Wahlpflichtmodule
- Anwesenheitspflicht
- Regelprüfungstermin
- Prüfungszeiträume
- Prüfungsanmeldung
- Freiversuch
- Prüfungsverfahren
- Zulassung zur Abschlussprüfung
- Verhalten im Krankheitsfall



## Studienbüro und Prüfungsamt

- **Studienangelegenheiten:**  
Frau Baumgart  
Frau Braun
- **Prüfungsangelegenheiten:**  
Frau Braun (AQ)  
Frau Kummerow (AW, BIW, NAS, UIW)

## Prüfungsausschuss

- 3 Professorinnen/Professoren  
1 wissenschaftliche/r Mitarbeitende/r  
1 Studierende/r  
(Neuwahl am 12.11.2025)

**Ein Prüfungsausschuss für alle Studiengänge!**

Der Prüfungsausschuss wird durch den Fakultätsrat für zwei Jahre bestellt, die studentische Vertretung wird durch die Fachschaft für ein Jahr vorgeschlagen und durch den Fakultätsrat bestätigt.

## Die Prüfungs- und Studienordnungen

Rahmenprüfungsordnung für die Bachelor- und Masterstudiengänge der Universität Rostock (RPO)

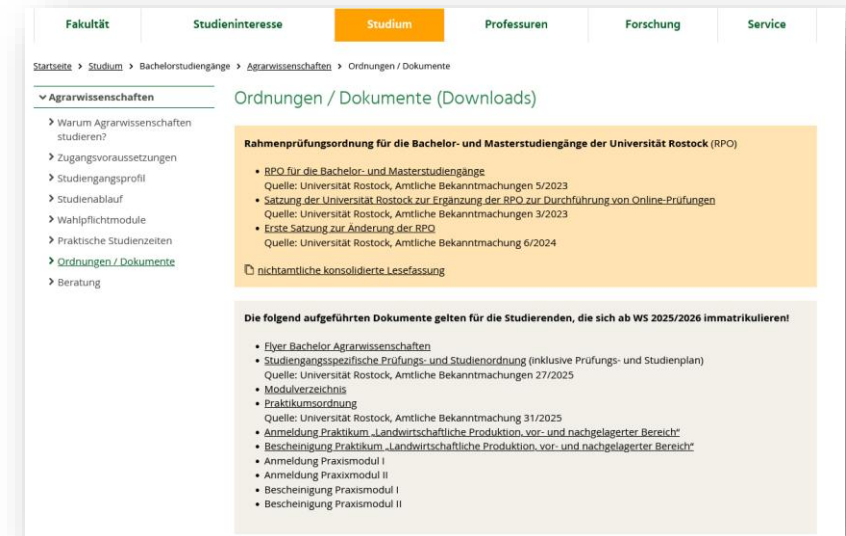
- gilt für alle Bachelor- und Masterstudiengänge an der Universität Rostock
- enthält die studiengangübergreifenden Regelungen

Studiengangsspezifische Prüfungs- und Studienordnung (SPSO)

- gilt für den jeweiligen Bachelor- bzw. Masterstudiengang
- enthält die ergänzende, insbesondere fach- und studiengangsspezifischen Regelungen

Modulverzeichnis

Praktikumsordnung AW, BIW und UIW



The screenshot shows the website navigation for the Faculty of Agriculture, Forestry and Environmental Sciences. The 'Studium' menu is active, leading to 'Bachelorstudiengänge' and 'Agrarwissenschaften'. The page displays a list of documents under the heading 'Ordnungen / Dokumente (Downloads)'. The main document is the 'Rahmenprüfungsordnung für die Bachelor- und Masterstudiengänge der Universität Rostock (RPO)'. Below it, there is a section titled 'Die folgend aufgeführten Dokumente gelten für die Studierenden, die sich ab WS 2025/2026 immatrikulieren' with a list of specific documents and their sources.

Fakultät	Studieninteresse	Studium	Professuren	Forschung	Service
----------	------------------	---------	-------------	-----------	---------

Startseite > Studium > Bachelorstudiengänge > Agrarwissenschaften > Ordnungen / Dokumente

▼ Agrarwissenschaften

- > Warum Agrarwissenschaften studieren?
- > Zugangsvoraussetzungen
- > Studiengangprofil
- > Studienablauf
- > Wahlpflichtmodule
- > Praktische Studienzeiten
- > **Ordnungen / Dokumente**
- > Beratung

Ordnungen / Dokumente (Downloads)

**Rahmenprüfungsordnung für die Bachelor- und Masterstudiengänge der Universität Rostock (RPO)**

- RPO für die Bachelor- und Masterstudiengänge  
Quelle: Universität Rostock, Amtliche Bekanntmachungen 5/2023
- Satzung der Universität Rostock zur Ergänzung der RPO zur Durchführung von Online-Prüfungen  
Quelle: Universität Rostock, Amtliche Bekanntmachungen 3/2023
- Erste Satzung zur Änderung der RPO  
Quelle: Universität Rostock, Amtliche Bekanntmachung 6/2024

nichtamtliche konsolidierte Lesefassung

Die folgend aufgeführten Dokumente gelten für die Studierenden, die sich ab WS 2025/2026 immatrikulieren

- Flyer Bachelor Agrarwissenschaften
- Studiengangsspezifische Prüfungs- und Studienordnung (inklusive Prüfungs- und Studienplan)  
Quelle: Universität Rostock, Amtliche Bekanntmachungen 27/2025
- Modulverzeichnis
- Praktikumsordnung  
Quelle: Universität Rostock, Amtliche Bekanntmachung 31/2025
- Anmeldung Praktikum „Landwirtschaftliche Produktion\_vor- und nachgelagerter Bereich“
- Bescheinigung Praktikum „Landwirtschaftliche Produktion\_vor- und nachgelagerter Bereich“
- Anmeldung Praxismodul I
- Anmeldung Praxismodul II
- Bescheinigung Praxismodul I
- Bescheinigung Praxismodul II

- **Prüfungsvorleistungen** sind Leistungsüberprüfungen, die eine **fachliche Voraussetzung für die Teilnahme an einer Modulprüfung** darstellen sowie sachlich notwendig sind, um das Lernziel des Moduls zu erreichen.
- Sie können bewertet und benotet werden, gehen aber nicht in die Modulnote ein.
- Die konkrete Prüfungsvorleistung ist der jeweiligen Modulbeschreibung sowie dem Prüfungs- und Studienplan zu entnehmen.
- Die Modulverantwortlichen informieren zu Beginn des Semesters über zu die erbringenden Prüfungsvorleistungen.

### Prüfungsvorleistungen sind (Auswahl):

- ✓ regelmäßige Teilnahme an Lehrveranstaltungen
- ✓ Lösen von Übungsaufgaben
- ✓ Kontrollarbeiten/Leistungstest
- ✓ Erstellen von Protokollen und Bestandsaufnahmen
- ✓ Hausarbeiten
- ✓ Poster



## Die Studiengänge gliedern sich in Pflicht-, Wahlpflicht- und Wahlmodule

### Besonderheit für den Wahlpflichtbereich

- Anstelle der im Prüfungs- und Studienplan genannten Wahlpflicht- und Wahlmodule können in Absprache mit den Studiengangsverantwortlichen und den entsprechenden Modulverantwortlichen **weitere Module aus dem Modulangebot anderer Studiengänge** der **Universität Rostock** oder **anderer Hochschulen** gewählt und **als gleichwertige Leistung** anerkannt werden.
- Für das Modul gelten die Zugangsvoraussetzungen, Prüfungsanforderungen, Prüfungszeiträume sowie Bestimmungen über Form, Dauer und Umfang der Modulprüfung, die in der Prüfungsordnung des entsprechenden Studiengangs vorgesehen sind.

Über die Anerkennung entscheidet der Prüfungsausschuss im Einzelfall auf Antrag der Studierenden vor Beginn des Semesters, in dem das anzurechnende Modul belegt werden soll.

- **Sofern in den Modulbeschreibungen bestimmt**, ist zum Erreichen des Lernziels an Seminaren, Übungen, Praktika und Exkursionen **regelmäßig teilzunehmen**.
- Die regelmäßige Teilnahme gilt als erfüllt, wenn nicht mehr als 20 Prozent der Unterrichtszeit unentschuldigt versäumt wurden.
- Ist das Erfordernis der regelmäßigen Teilnahme nicht erfüllt, kann die Zulassung zur Prüfung versagt werden, wenn es sich **um eine Prüfungsvorleistung** handelt.
- Abwesenheit ist grundsätzlich **vor Beginn der Veranstaltung oder Exkursion unter Angabe des Grundes zu entschuldigen** (im Regelfall per E-Mail); sollte dies im Einzelfall nicht möglich sein, hat die Entschuldigung unverzüglich im Nachhinein zu erfolgen. Wird durch die Dozentin/den Dozenten kein triftiger Grund für das Fernbleiben festgestellt, gilt die Abwesenheit als unentschuldigt.
- Mit Rücksicht auf die Fehlzeit (z. B. Krankheit) kann das Erbringen einer **angemessenen Äquivalenzleistung** vorgegeben werden. Die Art dieser kompensatorischen Leistung wird durch die Dozentin/den Dozenten nach eigenem Ermessen festgelegt. Der Zeitaufwand für die Erbringung dieser darf maximal die 1,5-fache Dauer der versäumten Unterrichtszeit betragen.

Der Prüfungszeitraum eines Semesters unterteilt sich an der AUF in zwei Prüfungsphasen.  
Die erste Prüfungsphase findet in den **ersten zwei Wochen nach Vorlesungsende** statt.

⇒ **02.02.2026 - 12.02.2026**

Die zweite Prüfungsphase erstreckt sich auf **zwei Wochen vor Beginn des neuen Semesters**.

⇒ **18.03.2026 - 31.03.2026**

## Ausnahmen

Studiengang Bauingenieurwesen (B. Sc.):

Die erste Prüfungsphase findet in den ersten **drei Wochen nach Vorlesungsende** statt.

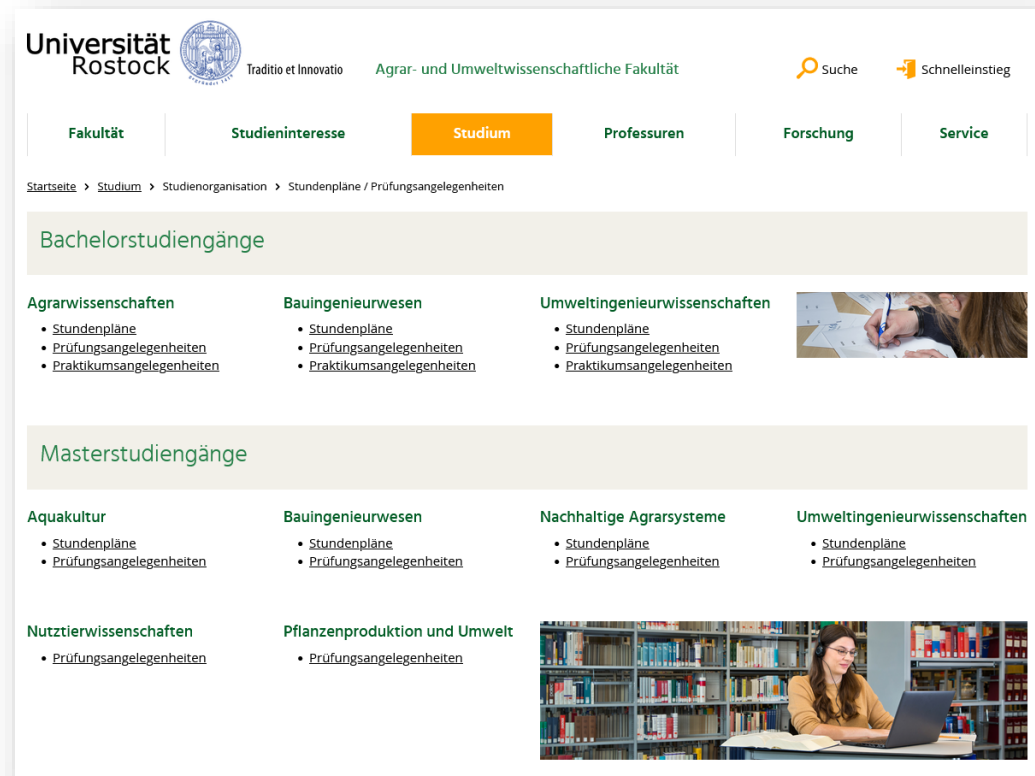
**02.02.2026 - 20.02.2026**

Studiengang Aquakultur (M. Sc.):

Der Prüfungszeitraum eines Semesters erstreckt sich auf **vier Wochen nach Vorlesungsende**.

**02.02.2026 - 27.02.2026**

- Die Prüfungsanmeldung an der Universität Rostock erfolgt online.
- Das An- und Abmelden von Prüfungen ist nur in einem gewissen Zeitraum möglich.



The screenshot shows the website of the Faculty of Agricultural and Environmental Sciences at the University of Rostock. The 'Studium' tab is selected. The page is organized into sections for Bachelor and Master study programs, each with a grid of disciplines. Each discipline lists links for 'Stundenpläne', 'Prüfungsangelegenheiten', and 'Praktikumsangelegenheiten'. There are also two small images: one of a person writing and another of a person at a laptop in a library.

Universität Rostock Traditio et Innovatio Agrar- und Umweltwissenschaftliche Fakultät Suche Schnelleinstieg


Fakultät Studieninteresse **Studium** Professuren Forschung Service

Startseite > Studium > Studienorganisation > Stundenpläne / Prüfungsangelegenheiten

### Bachelorstudiengänge

<b>Agrarwissenschaften</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Stundenpläne</a></li><li>• <a href="#">Prüfungsangelegenheiten</a></li><li>• <a href="#">Praktikumsangelegenheiten</a></li></ul>	<b>Bauingenieurwesen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Stundenpläne</a></li><li>• <a href="#">Prüfungsangelegenheiten</a></li><li>• <a href="#">Praktikumsangelegenheiten</a></li></ul>	<b>Umweltingenieurwissenschaften</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Stundenpläne</a></li><li>• <a href="#">Prüfungsangelegenheiten</a></li><li>• <a href="#">Praktikumsangelegenheiten</a></li></ul>
---	---	---

### Masterstudiengänge

<b>Aquakultur</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Stundenpläne</a></li><li>• <a href="#">Prüfungsangelegenheiten</a></li></ul>	<b>Bauingenieurwesen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Stundenpläne</a></li><li>• <a href="#">Prüfungsangelegenheiten</a></li></ul>	<b>Nachhaltige Agrarsysteme</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Stundenpläne</a></li><li>• <a href="#">Prüfungsangelegenheiten</a></li></ul>	<b>Umweltingenieurwissenschaften</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Stundenpläne</a></li><li>• <a href="#">Prüfungsangelegenheiten</a></li></ul>
<b>Nutztierwissenschaften</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Prüfungsangelegenheiten</a></li></ul>	<b>Pflanzenproduktion und Umwelt</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Prüfungsangelegenheiten</a></li></ul>		

Anmeldezeitraum für das Wintersemester  
2025/2026: **17.11.2025 – 05.01.2026**

1. Die Webseite <https://pruefung.uni-rostock.de> aufrufen und sich mit dem Uni-Account anmelden.

2. Auf der rechten Seite auf den Punkt "Prüfungsverwaltung" klicken.



3. Unter dem Punkt Prüfungsverwaltung kann man sich für Prüfungen anmelden und hat einen Überblick über die angemeldeten Prüfungen. Zudem kann man sich eine Leistungsübersicht erstellen und E-Mail Benachrichtigungen konfigurieren.

Startseite

[Prüfungsverwaltung ...](#) | [Modulverzeichnis](#) | [Studiengänge](#)

[Startseite](#) ▶ [Prüfungsverwaltung](#)

## Prüfungsverwaltung

[Modulanmeldung](#)


[Angemeldete Prüfungen](#)

[Leistungsübersicht/-status](#)

[Konfiguration von E-Mail-Benachrichtigungen](#)

4. Im erscheinenden oberen Menü den Link „**Modulanmeldung**“ anklicken die aufgeführten Anmeldebedingungen per Mausklick akzeptieren.

Startseite ph2368 | Abmelden

Universität Rostock  Traditio et Innovatio

[Prüfungsverwaltung ...](#) | [Modulverzeichnis](#) | [Studiengänge](#)

[Startseite](#) > [Prüfungsverwaltung](#) > [Modulanmeldung](#)

## Modulanmeldung

**Wichtige Informationen zur Modulanmeldung. Bitte sorgfältig lesen!**

Sie haben über die Selbstbedienungsfunktionen die Möglichkeit, sich zu Prüfungen an- und abzumelden und eine Statusauskunft über Ihren Studienverlauf zu erhalten.

An- und Abmeldungen, die über dieses System vorgenommen werden, gelten als Anträge auf Zulassung zu der jeweiligen Prüfung bzw. Erklärungen der Antragsrücknahme. Die Zulassung zu den jeweiligen Prüfungen erfolgt nach Ende des Anmeldezeitraums durch den Prüfungsausschuss. Die Bestätigung der Anmeldung ist keine Mitteilung über die Zulassung! Die Zulassung wird erst mit Aushang der Zulassungslisten verbindlich. Die Listen werden nach Ende des Anmeldezeitraums ausgehängt. Das Prüfungsamt kann dabei auch eine andere Art der Einsichtnahme in die Zulassungslisten festlegen. Nach der Zulassung zu einer Prüfung ist keine Abmeldung von dieser Prüfung mehr möglich, sondern nur noch der Rücktritt.

Sie können Ihre Prüfungsanmeldungen im Portal unter dem Menüpunkt "Prüfungsamt/Info über angemeldete Prüfungen" kontrollieren. Sie sind darüber hinaus verpflichtet, die ordnungsgemäße Erfassung Ihrer An- oder Abmeldung durch rechtzeitige Einsichtnahme in die Zulassungslisten zu kontrollieren. Setzen Sie sich bei Unstimmigkeiten bitte sofort mit dem Prüfungsamt/Studiendekanat in Verbindung.

Wichtig: Erst wenn Sie durch Anklicken des unten stehenden Feldes bestätigt haben, dass Sie diesen Hinweis zur Kenntnis genommen haben, können Sie mit Ihren gewünschten Aktionen fortfahren. Klicken Sie dazu mit der linken Maustaste auf den "Weiter"-Button und wählen anschließend die entsprechende Karteikarte aus.


Bedingungen akzeptieren

Ich akzeptiere

**Weiter**

5. Den Ordner für den Studiengang aufklappen und z.B. auf „Pflichtmodule“ klicken.

Startseite

Universität Rostock  Traditio et Innovatio

Prüfungsverwaltung ... Modulverzeichnis | Studiengänge

Startseite > Prüfungsverwaltung > Modulanmeldung

**Modulanmeldung**

Bitte wählen Sie das an- oder abzumeldende Modul aus unten stehender Struktur aus. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnungen.

Studiengang Bachelor Agrarwissenschaften 2021

- Pflichtmodule**
- Wahlpflichtmodule



Startseite

Universität Rostock  Traditio et Innovatio

Prüfungsverwaltung ... Modulverzeichnis | Studiengänge

Startseite > Prüfungsverwaltung > Modulanmeldung

**Modulanmeldung**

Bitte wählen Sie das an- oder abzumeldende Modul aus unten stehender Struktur aus. Klicken Sie dazu auf die Bezeichnungen.

Studiengang Bachelor Agrarwissenschaften 2021

- Pflichtmodule**
  - Modul Agrartechnik und Verfahren der Tierhaltung (1701740) **be**
  - Modul Agrar- und Umweltpolitik (1701730)
  - Modul Allgemeine landwirtschaftliche Betriebswirtschaftslehre (1701750) **be**
  - Modul Biologie der Kulturpflanzen (1701780) **be**
  - Modul Biologie der Nutztiere und Grundlagen der Tierhaltung (1700820) **be**
  - Modul Bodenchemie und -biologie (1700620) **be**
  - Modul Bodensystematik/Standortpraktikum (1701260)
  - Modul Einführung in die Wirtschaftswissenschaften und Recht (1701810) **be**
  - Modul Grundlagen der Chemie für Agrarwissenschaften (2500620) **be**
  - Modul Grundlagen der Pflanzenproduktion (1701830) **be**
  - Modul Grundlagen der Tierernährung, Tierschutz, Hygiene und Verhaltenskunde (1701840) **be**
  - Modul Grünland und Futterbau (1701850) **be**
  - Modul Landschaftsökologie (1701860) **an**
  - Modul Meteorologie, Hydrologie und Bodenphysik (1700570) **be**
  - Modul Pflanzenernährung und Düngung (1701880) **be**
  - Modul Phytomedizin (1700660) **be**
  - Modul Planungsrechnung im landwirtschaftlichen Betrieb (1701890) **be**
  - Modul Precision Farming (1701900) **be**
  - Modul Scientific English - Reading Different Types of Academic Texts (WEXA I) (9101250)
  - Modul Spezieller Pflanzenbau und Pflanzenzüchtung (1701920) **be**
  - Modul Spezielle Tierernährung, Tierhygiene und Tiergesundheit (1701910)
  - Modul Tier- und Pflanzengenetik (1701930) **be**
  - Modul Tierzucht (1700710) **be**
  - Modul Umweltphysik und Mathematik (1701940) **be**
  - Modul Wissenschaftliches und experimentelles Arbeiten in den Agrarwissenschaften (WEXA II) (1701950)
- Wahlpflichtmodule**

6. Ein Modul auswählen.

7. Ein Modul auswählen und auf "Prüfung anmelden" klicken. Danach erscheint die Sicherheitsabfrage, ob man sich zur Prüfung anmelden will. Die Frage muss „ja“ bestätigt werden.



Startseite

Universität Rostock  Traditio et Innovatio

[Studiumsverwaltung ...](#) | [Prüfungsverwaltung ...](#) | [Modulverzeichnis](#)

[Startseite](#) ▶ [Prüfungsverwaltung](#) ▶ [Modulanmeldung](#)

### Modulanmeldung - Auswahl der Termine

- 1701350 Bodenmechanik und Geotechnik
  - 1701359 Bodenmechanik und Geotechnik -Prüfung
    - Datum: 31.01.2023, Prüfer: Stefan Cantré, Klausur
    - Datum: 28.03.2023, Prüfer: Stefan Cantré, Klausur

[Modul anmelden](#) [Auswahlseite](#)

Zur Kontrolle sollte man trotzdem am darauffolgenden Tag den Status der Anmeldung überprüfen.

8. Die Prüfung für das Modul wurde angemeldet, es wird eine Bestätigungsmail verschickt.

## Abmeldung von der Prüfung

- Die Kandidatin/der Kandidat kann die Anmeldung zur Prüfung ohne Angabe von Gründen bis zu **sieben Tage** vor dem Prüfungstermin selbstständig im Prüfungsportal abmelden.
- Das gilt nur für **Prüfungen zum Regelprüfungstermin**.
- Für Wiederholungen gilt diese Regelung nicht.




- Jede Modulprüfung, die zum **Regelprüfungstermin** unternommen wird, wird automatisch als **Freiversuch** gewertet.
- Für die **Abschlussprüfung** gibt es **keinen** Freiversuch.
- Besteht eine Kandidatin/ein Kandidat eine Modulprüfung im Freiversuch, darf sie/er die Prüfung zum Zwecke der Notenverbesserung erneut ablegen (**Verbesserungsversuch**).
- Der Verbesserungsversuch hat bis zum Ende der darauf folgenden zwei Semester zu erfolgen. **Es gilt die jeweils bessere Note.**





- 
- Besteht eine Modulprüfung aus zwei Prüfungsleistungen, sind im Falle eines Verbesserungsversuches, beide Prüfungsleistungen zu wiederholen und zu bestehen. Es gilt die bessere Note.
  - Wenn bei einer Modulprüfung mit zwei Prüfungsleistungen, eine Prüfungsleistung nicht bestanden wurde, gilt die gesamte Modulprüfung als nicht bestanden. Beide Prüfungsleistungen müssen wiederholt werden.
  - Wenn bei einer Modulprüfung mit zwei Prüfungsleistungen, eine Prüfungsleistung zum Regelprüfungstermin nicht bestanden wurde, kann die Kandidatin/der Kandidat, wenn sie/er die bestandene Prüfungsleistung behalten möchte, innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe des letzten Prüfungsergebnisses beim Prüfungsausschuss für diese Modulprüfung einen **Antrag auf Aussetzung des Freiversuchs** stellen.



Universität  
Rostock

Traditio et Innovatio

Fakultät für  
Agrar, Bau und Umwelt

Rücknahmeerklärung von Prüfungsanmeldungen gemäß §9 (3) der Rahmenprüfungsordnung für die Bachelor- und Masterstudiengänge der Universität Rostock (RPO-BaMa) vom 12.11.2022, der Ergänzungssatzung Online-Prüfungen (ESOP) vom 03.02.2023 sowie der Ersten Satzung zur Änderung der RPO-BaMa vom 12.12.2023

Abgabefrist: bis 7 Tage vor dem Prüfungstermin im Prüfungsamt der AUF  
(Nicht für vorlesungsbegleitende Prüfungen gültig!)

Studengang	Master Nachhaltige Agrarsysteme
Name, Vorname	
Matrikelnummer	
E-Mail-Adresse	

Ich erkläre die Rücknahme für folgende Modulprüfung/-en.

Prüfungsnr.	Modulbezeichnung	Prüfer:in	Datum der Prüfung

Ort/Datum

Unterschrift Studierende/Studenten

Erklärung eintragen in Prüfungsamt am: \_\_\_\_\_

Stand: Juni 2025

Den Antrag auf Aussetzung des Freiversuches und weitere Informationen finden Sie unter:

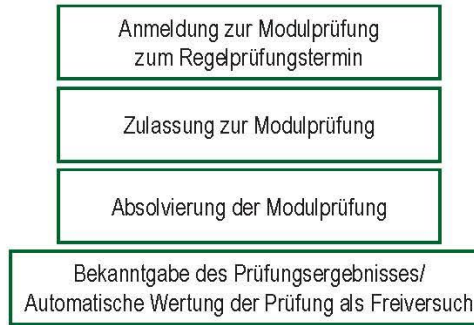
[www.auf.uni-rostock.de/studium/studienorganisation/stundenplaene-pruefungsangelegenheiten/](http://www.auf.uni-rostock.de/studium/studienorganisation/stundenplaene-pruefungsangelegenheiten/)

Der Antrag muss

- bis zum **15. Mai** für Prüfungen des vorherigen Wintersemesters
- bis zum **15. November** für das vorherige Sommersemester





**schriftlich im Prüfungsamt** der AUF eingereicht werden.

**Ablauf des Prüfungsverfahrens gemäß RPO-Ba/Ma vom 11. November 2022 (inklusive der dazugehörigen Satzungsänderungen)**



Modulprüfung bestanden	Verbesserungsversuch	Wiederholung der Modulprüfung		Rücknahme des Freiversuchs	
Die Prüfung ist bestanden. Die/Der Studierende ist mit der Note zufrieden.	Die Prüfung ist bestanden. Die/Der Studierende möchte seine Note verbessern.	Die Prüfung ist nicht bestanden.		Modul mit zwei PL (1. PL bestanden / 2. PL nicht bestanden) - bestandene Prüfungsleistung soll nicht verloren gehen -	
	Anmeldung zu allen zur Modulprüfung gehörenden Prüfungsleistungen in den darauffolgenden zwei Semestern	Anmeldung zum regulären ersten Versuch für alle zur Modulprüfung gehörenden Prüfungsleistungen in den darauffolgenden zwei Semestern		Antrag auf Rücknahme des automatischen Freiversuchs für das Modul mit zwei PL innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses	
	Absolvierung aller zur Modulprüfung gehörenden Prüfungsleistungen	Absolvierung aller zur Modulprüfung gehörenden Prüfungsleistungen		Anmeldung der nichtbestandenen PL in den darauffolgenden zwei Semestern	
	Die Prüfung ist bestanden. Es zählt das bessere Prüfungsergebnis.	Die Prüfung wird bestanden.	Die Prüfung wird nicht bestanden.	Absolvierung der nicht bestandenen PL in den darauffolgenden zwei Semestern	
		Anmeldung / Absolvierung 1. Wiederholung		Die Prüfung wird bestanden.	Die Prüfung wird nicht bestanden.
		Die Prüfung wird bestanden.	Die Prüfung wird nicht bestanden.	Anmeldung / Absolvierung 2. Wiederholung	
		Anmeldung / Absolvierung 2. Wiederholung		Die Prüfung wird bestanden.	Die Prüfung wird nicht bestanden. <b>Der Prüfungsanspruch in diesem Modul ist verloren.</b>
		Die Prüfung wird bestanden.	Die Prüfung wird nicht bestanden. <b>Der Prüfungsanspruch in diesem Modul ist verloren.</b>		

## ...bei Notenverbesserung

-  Anmeldung zur Prüfung zum Regelprüfungstermin
-  Zulassung zur Prüfung
-  Absolvierung der Prüfung
-  Bekanntgabe Prüfungsergebnis/  
Wertung der Prüfung als Freiversuch

### Verbesserungsversuch

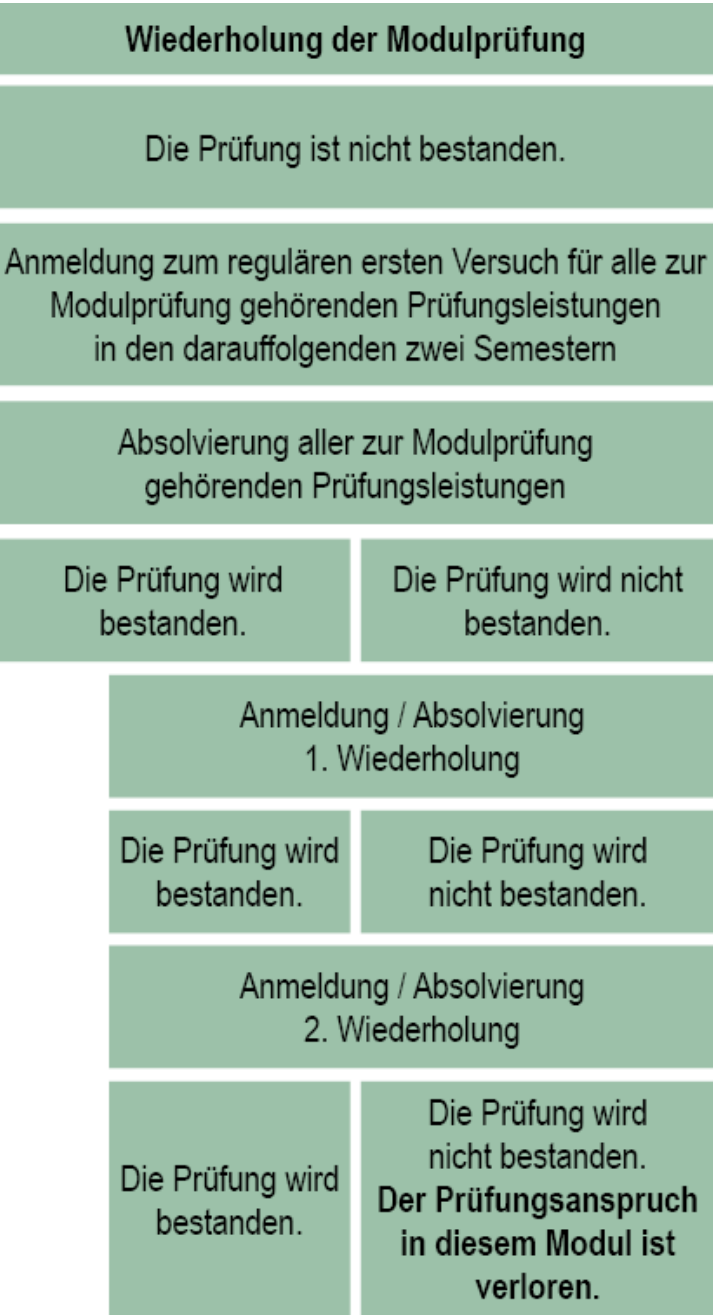
Die Prüfung ist bestanden. Die/Der Studierende möchte seine Note verbessern.

Anmeldung zu allen zur Modulprüfung gehörenden Prüfungsleistungen in den darauffolgenden zwei Semestern





Absolvierung aller zur Modulprüfung gehörenden Prüfungsleistungen

Die Prüfung ist bestanden.  
Es zählt das bessere Prüfungsergebnis.

# Ablauf Prüfungsverfahren



## ...nach nichtbestandener Prüfung

-  Anmeldung zur Prüfung zum Regelprüfungstermin
-  Zulassung zur Prüfung
-  Absolvierung der Prüfung
-  Bekanntgabe Prüfungsergebnis/ Wertung der Prüfung als Freiversuch

## Rücknahme des Freiversuchs

Modul mit zwei PL (1. PL bestanden / 2. PL nicht bestanden)  
- bestandene Prüfungsleistung soll nicht verloren gehen -

Antrag auf Rücknahme des automatischen Freiversuchs für  
das Modul mit zwei PL innerhalb eines Monats  
nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses

Anmeldung der nichtbestandenen PL  
in den darauffolgenden zwei Semestern

Absolvierung der nicht bestandenen PL  
in den darauffolgenden zwei Semestern

Die Prüfung wird  
bestanden.

Die Prüfung wird  
nicht bestanden.

Anmeldung / Absolvierung  
2. Wiederholung

Die Prüfung wird  
bestanden.

Die Prüfung wird  
nicht bestanden.  
**Der Prüfungsanspruch  
in diesem Modul ist  
verloren.**

## Ablauf Prüfungsverfahren

### ...nach nichtbestandener Teilprüfung mit Aussetzung des Freiversuchs



Anmeldung zur Prüfung  
zum Regelprüfungstermin



Zulassung zur Prüfung



Absolvierung der Prüfung



Bekanntgabe Prüfungsergebnis/  
Wertung der Prüfung als Freiversuch

---

### Bachelorstudiengänge

Bachelorarbeit

- Agrarwissenschaften
- Bauingenieurwesen
- Umweltingenieurwissenschaften

---

### Masterstudiengänge

Masterarbeit

- Aquakultur
  - Bauingenieurwesen
  - Nachhaltige Agrarsysteme
  - Umweltingenieurwissenschaften
- 



- wissenschaftliche Facharbeit
- bietet Ihnen die Möglichkeit, ihr Profil zu schärfen und sich auf einen Themenbereich zu spezialisieren

**Bitte kümmern Sie sich rechtzeitig um das Thema! Die beliebtesten Themen sind schnell vergriffen!**

	Bachelorarbeit	Masterarbeit
Regeltermin	6. Semester	4. Semester
Bearbeitungszeit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 18 Wochen</li> <li>• fristgemäße Abgabe beim Prüfungsamt</li> <li>• auf Antrag max. <u>vier</u> Wochen Verlängerung möglich</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 Wochen</li> <li>• fristgemäße Abgabe beim Prüfungsamt</li> <li>• auf Antrag max. <u>acht</u> Wochen Verlängerung möglich</li> </ul>
Kolloquium	<p>20 min Vortrag (gilt nur für Bachelor BIW, UIW)</p> <p>30 min Diskussion (gilt nur für Bachelor BIW, UIW)</p>	<p>20 min Vortrag</p> <p>30 min Diskussion</p>
Arbeitsaufwand	<p>360 Stunden (<math>\Sigma</math> 12 LP)</p> <p><i>einschließlich Vorbereitung der Arbeit, Absolvierung von Konsultationen und des Kolloquiums</i></p>	<p>900 Stunden (<math>\Sigma</math> 30 LP)</p> <p><i>einschließlich Vorbereitung der Arbeit und Absolvierung des Kolloquiums</i></p>

## Bachelorarbeit

- Nachweis von mindestens **138 Leistungspunkten** in diesem Studiengang
- Nachweis Praktischer Studienzeiten (Praktikum) im Umfang von...

B. Sc. AW	Landwirtschaftliche Produktion, vor- und nachgelagerter Bereich	<b>12 Wochen</b>
B. Sc. BIW	Baupraktische Erfahrung	<b>12 Wochen</b>
B. Sc. UIW	Umweltpraktische Erfahrung	<b>8 Wochen</b>

- Um einen Abschluss innerhalb der Regelstudienzeit zu erreichen, wird empfohlen, den Antrag bis **zwei Wochen vor Beginn des Semesters** zu stellen, in dem die Arbeit angefertigt werden soll. Dies schließt eine frühere oder spätere Anmeldung nicht aus, es sei denn die sonstigen Zulassungsvoraussetzungen sind nicht erfüllt.

### Masterarbeit

- Nachweis von mindestens **72 Leistungspunkten** in diesem Studiengang

#### Besonderheit im Studiengang Aquakultur:

Nachweis des berufsbezogenen Praktikums im Modul „Praxis der Aquakultur“ oder das Modul „Forschungspraktikum“

- Um einen Abschluss innerhalb der Regelstudienzeit zu erreichen, wird empfohlen, den Antrag bis **zwei Wochen vor Beginn des Semesters** zu stellen, in dem die Arbeit angefertigt werden soll. Dies schließt eine frühere oder spätere Anmeldung nicht aus, es sei denn die sonstigen Zulassungsvoraussetzungen sind nicht erfüllt.



## Wie gehe ich vor?

- Themenfindung: Was interessiert mich? Worüber will ich schreiben?
- Suche nach einer Betreuerin oder einem Betreuer
- Festlegung des Themas und der Aufgabenstellung (de/en)
- Abgabe des Antrags beim Prüfungsamt

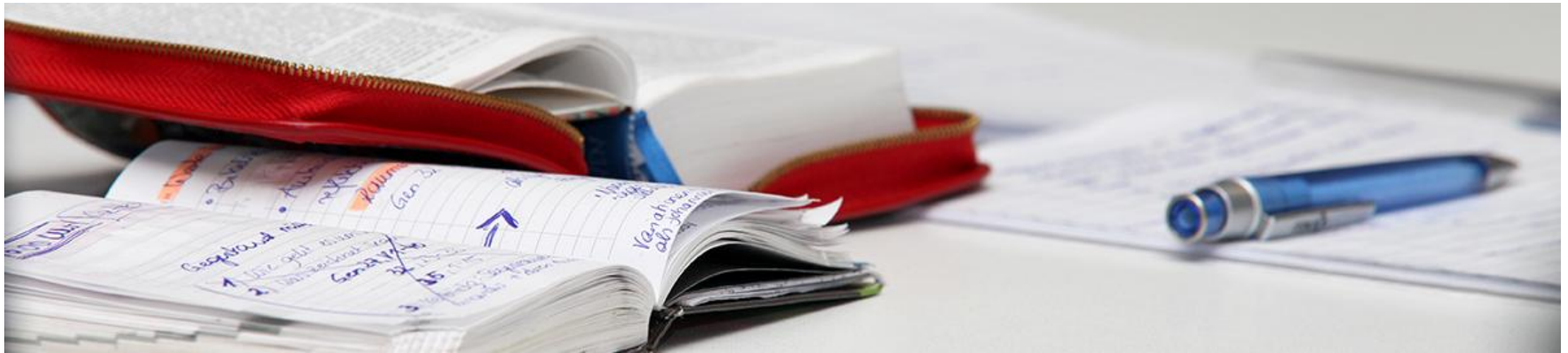
**Welche Daten  
werden von mir  
gebraucht?**

Name, Vorname  
Matrikelnummer  
Geburtsdatum  
Geburtsort



## Abgabe der Bachelor- und Masterarbeiten (§28)

- Die Abschlussarbeit ist fristgerecht im Prüfungsamt einzureichen.
- Nach Rücksprache mit den Betreuenden kann die Abschlussarbeit in **gebundener oder elektronischer Form** eingereicht werden.



Wenn die Kandidatin/der Kandidat nach Zulassung zur Prüfung ohne triftigen Grund (z.B. Krankheit) zurück tritt oder wenn er sie ohne triftigen Grund versäumt, wird sie mit **5,0** bewertet !

**Bei Krankheit** oder krankheitsbedingtem Abbruch der Prüfung ist ein ärztliches Attest unter **Nutzung des Formblattes Krankmeldung** einzuholen.

Das Formblatt finden Sie auf der Homepage der AUF unter:

[www.auf.uni-rostock.de/studium/studienorganisation/  
stundenplaene-pruefungsangelegenheiten/](http://www.auf.uni-rostock.de/studium/studienorganisation/stundenplaene-pruefungsangelegenheiten/)



Foto: www.bkk-werra-meissner.de

### Verfahrensweise im Krankheitsfall:

**Was muss ein Studierender tun, wenn er/sie aus gesundheitlichen Gründen nicht zu einer Prüfung antreten bzw. sie abbrechen will? Er/sie hat die Erkrankung gemäß geltender Prüfungsordnung dem zuständigen Prüfungsamt unverzüglich glaubhaft zu machen.** Unverzüglich bedeutet ohne schuldhaftes Zögern (§ 121, Absatz 1, BGB).

Zu diesem Zweck wird ein **ärztliches Attest** benötigt, das es dem Prüfungsamt erlaubt, aufgrund der Angaben eines Arztes die Rechtsfrage zu beantworten, **ob Prüfungsunfähigkeit** vorliegt. **Die Beantwortung der Rechtsfrage**, ob die nachgewiesene gesundheitliche Beeinträchtigung den Abbruch der Prüfung oder den Rücktritt von der Prüfung rechtfertigen kann, ist nicht Aufgabe des Arztes; dies **ist** vielmehr **letztlich und in eigener Verantwortung von der Prüfungsbehörde** zu entscheiden. Es reicht für diese Beurteilung nicht aus und ist auch nicht zulässig, dass dem Kandidaten „Prüfungsunfähigkeit“ attestiert wird.

### Mitwirkungspflicht der Studierenden

Studierende sind auf Grund ihrer Mitwirkungspflicht grundsätzlich dazu verpflichtet, zur Feststellung der Prüfungsunfähigkeit ihre Beschwerden unverzüglich, d.h. **ohne schuldhaftes Zögern**, offen zu legen und hierzu erforderlichenfalls den behandelnden Arzt von der Schweigepflicht zu entbinden. Dies bedeutet nicht, dass der Arzt die Diagnose als solche bekannt geben muss, sondern eben nur die durch die Krankheit hervorgerufenen körperlichen und psychischen Auswirkungen.

Nach Anerkennung der Prüfungsunfähigkeit durch den Prüfungsausschuss gilt das ärztliche Attest für alle Prüfungen im ausgewiesenen Zeitraum der Prüfungsunfähigkeit.

Die Rahmenprüfungsordnung sowie die Studiengangsspezifischen Prüfungs- und Studienordnungen schützen in erster Linie die Studierenden, z.B. bei der Einhaltung von Fristen!

Schieben Sie möglichst keine Prüfungen! Legen Sie die Prüfungen in den Regelzeiten ab!

Kontaktieren Sie rechtzeitig das Prüfungsamt, wenn Sie grundsätzliche Schwierigkeiten haben. Bei triftigen Gründen ist auch ein individueller Studienplan möglich!



## Förderung von sehr guten Studierenden – mehr Möglichkeiten zur Spezialisierung

- Kann eine Studierende/ein Studierender im ersten Studienjahr sehr gute Studienleistungen (der Notendurchschnitt liegt im oberen Drittel des Studiengangs) vorweisen, kann sie/er vor Ablauf des zweiten Semesters, also bis zum **30. September eines jeden Jahres**, den Antrag an den Prüfungsausschuss stellen, Pflichtmodule durch Module aus dem Wahlpflichtbereich zu ersetzen.
- Der Antrag muss unter Angabe von **Zielen für den weiteren Studienverlauf** begründet werden und durch **zwei Referenzen von Professorinnen und/oder Professoren** aus der AUF oder von kooperierenden außeruniversitären Einrichtungen unterstützt werden.
- Der Antrag ist **im Prüfungsamt einzureichen** und wird durch den Prüfungsausschuss entschieden.



**Förderung von sehr guten Studierenden – mehr Möglichkeiten zur Spezialisierung**

<b>Bachelorstudiengang</b>	<b>Paragraph</b>	<b>Anzahl austauschbarer Pflichtmodule</b>	<b>Austauschmöglichkeit</b>
Agrarwissenschaften	§4 (11)	2	
Bauingenieurwesen	§4 (12)	2	1 Modul im 3. Semester 1 Modul im 4. Semester
Umweltingenieurwissenschaften	§4 (11)	2	

